

**RELAZIONE DEI REVISORI DEI CONTI
ALLA SITUAZIONE PATRIMONIALE ED AL RENDICONTO AL 31/08/2024
DEL COLLEGIO REGIONALE MAESTRI DI SCI DEL PIEMONTE**

Gentili Maestre e Signori Maestri,

il Consiglio Direttivo del Vostro Collegio sottopone alla Vostra approvazione la Situazione Patrimoniale corredata dal Rendiconto che chiude al 31/08/2024 con un avanzo di gestione di €. 88.235,13=.

Abbiamo svolto la revisione contabile al bilancio consuntivo del vostro ordine Professionale chiuso al 31/08/2024.

La responsabilità della redazione del bilancio compete al Consiglio dell'Ordine. E' nostra la responsabilità del giudizio professionale espresso sul bilancio e basato sulla revisione contabile.

Il nostro esame è stato condotto secondo i corretti principi di revisione contabile. In conformità ai predetti principi, la revisione è stata pianificata e svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio d'esercizio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile.

Il procedimento di revisione comprende l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenuti nel bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate dal Consiglio dell'Ordine. Riteniamo che il lavoro fornisca una ragionevole base per l'espressione del nostro giudizio professionale.

In ottemperanza al mandato conferitoci dall'Assemblea, abbiamo provveduto alla verifica della tenuta dei libri sociali, dei valori esistenti in cassa ed in banca, attestando la corrispondenza dei dati espressi nel rendiconto al 31/08/2024 con le risultanze dei libri e delle scritture contabili.

Gli ammortamenti sono stati correttamente calcolati e registrati in relazione all'utilizzo dei beni, in aderenza alle prescrizioni del Codice Civile; il valore del Fondo Trattamento di Fine Rapporto del personale, rappresenta effettivamente il debito esistente al 31/08/2024 delle due dipendenti assunte.

A completamento della presente relazione i Revisori evidenziano le voci più significative del rendiconto, dal 01/09/2023 al 31/08/2024 con le variazioni rispetto alla gestione precedente.

a) **ATTIVO**

Altri beni materiali: ammontano a euro 17.173,53 dovuto all'acquisto in anni precedenti dell'attrezzatura "sistema di voto Corsi Maestri di Sci", completamente ammortizzati in anni precedenti.

Mobili e macchine ordinarie d'ufficio: ammontano a euro 28.178,34, invariato

rispetto all'anno precedente; la quota di ammortamento di competenza è pari a euro 716,46.

Macchine ufficio elettroniche ammontano a euro 17.855,08, invariato rispetto all'esercizio precedente, con decremento per quote ammortamento pari ad Euro 880,47;

Impianti allarme ammontano a euro 793,00; completamente ammortizzato negli anni precedenti.

Impianto di condizionamento: acquistato nel corso dell'esercizio precedente dell'impianto di condizionamento per complessivi euro 8.479,00, (complessivamente l'impianto di riscaldamento per euro 8.814,50), ammortizzato nell'esercizio per euro 1.322,18.

Software: negli anni precedenti era stato acquistato un software grafico per android ed ios per Euro 7.320,00 ammortizzato in conto per euro 1.464,00 annui; il valore netto è pari a 1.464,00.

Oneri straordinari su beni di terzi risultano completamente ammortizzati con la quota di competenza di questo esercizio.

Altri beni immateriali: nel corso dell'esercizio è stato perfezionato il nuovo sito internet con un costo complessivo di euro 5.246,00, ammortizzato in conto per euro 1.049,20; il valore netto è pari a euro 4.196,80.

Partecipazioni : pari ad euro 1,00 nell'Associazione Comunicare la Montagna.

Rimanenze materiali attività istituzionale ammontano a Euro 11.099,27 e comprendono distintivi regionali; cappellini, gilet per i maestri e scudetti;

Banca c/c - Postale c/c: ammontano alla data del 31/08/2024 rispettivamente a Euro 564.877,80 ed euro 4,04=;

Cassa contanti e Cassa valori ammontano alla data del 31/08/2024 rispettivamente a euro 1.718,54 ed euro 353,46=

Crediti vari v/terzi: rilevano in euro 9.213,04, rappresentati dal credito verso Amsao per il saldo delle spese di gestione dei locali in comune per Euro 8.958,79 e crediti verso Altri per 250,00;

Crediti verso Regione Piemonte: sono compresi i crediti verso la regione Piemonte per il contributo stanziato a sostegno delle spese di formazione professionale per complessivi euro 200.000,00.

Altri crediti immobilizzati: rilevano in euro 86.427,98. In particolare si evidenziano i seguenti importi: crediti v/assicurazione per T.F.R. per euro 82.701,45=, Depositi cauzionali per euro 3.726,53.=

Anticipi a fornitori terzi: pari a euro 4.161,42, rappresentati da acconti erogati a fornitori per acquisto merce (gilet).

Risconti attivi: ammontano a euro 3.099,30= che si riferiscono a premi assicurativi, canoni locazione e spese condominiali e buoni pasto non utilizzati.

b) PASSIVO

Debiti verso Fornitori (fatture da ricevere): ammonta a euro 14.524,66 da cui vengono dedotte note di credito da ricevere per euro 122,98: sono costituiti da fatture da ricevere verso fornitori per competenze dell'anno.

Debiti: ammontano a euro 34.789,29=, debiti per IRAP per euro 992,44=, debiti per ritenute da versare per euro 2.666,16=, debiti verso dipendenti per euro 12.463,37=; debiti verso Istituti Previdenziali euro 6.037,74= , debiti diversi per euro 5.540,17=.; debiti verso erario per Iva pari a euro 860,02=; Debiti verso Erario per imposta sostitutiva TFR pari ad Euro 253,05=; debiti verso Inail per Euro 41,64; debiti verso Amministratori p Euro 5.934; debiti diversi per euro 5.540,17 =.

Fondo formazione professionale: fondo rischi ed oneri vari pari a euro 88.000,00= invariato rispetto al periodo precedente.

Risconti passivi: ammontano a euro 215.084,15= dovuto alla imputazione quote associative. Sono inoltre ricompresi euro 100.000 corrispondenti alla quota di contributo regionale da imputarsi per competenza.

La Relazione del Tesoriere illustra dettagliatamente le movimentazioni avvenute nel corso dell'esercizio di alcuni dei conti più significativi del conto economico, evidenziandone le variazioni rispetto al periodo precedente.

Tempestività dei pagamenti: il presente Collegio, essendo almeno parzialmente soggetto alla disciplina propria degli enti pubblici, si trova a soggiacere agli adempimenti inerenti la tempestività dei pagamenti, monitorata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze: nel corso dell'esercizio gli scriventi hanno ricevuto specifica comunicazione da parte del Ministero alla quale è stato compiutamente risposto nei termini.

Il modello 770 relativo alle certificazioni del lavoro Dipendente è stato predisposto per la successiva trasmissione telematica ed è stato presentato in data 19/09/2024 protocollo telematico n. 24091914461263831.

Il modello 770 relativo alle certificazioni del lavoro Autonomo è stato predisposto per la successiva trasmissione telematica che avverrà entro il prossimo 31/10/2024 a norma di legge.

Il modello IRAP 2023 è stato predisposto e presentato il 28/11/2023 con protocollo telematico n. 23112813471827930.

Il modello Certificazione Unica relativo alle certificazioni del lavoro Dipendente è stato predisposto per la successiva trasmissione telematica ed è stato presentato in data 14/03/2024 protocollo telematico n. 24031412111245486.

Il modello Certificazione Unica relativo alle certificazioni del lavoro Autonomo è stato predisposto per la successiva trasmissione telematica ed è stato presentato in data 12/03/2024 protocollo telematico n. 24031210474868751.

A nostro giudizio, il sopra menzionato bilancio nel suo complesso corrisponde alle risultanze dei libri e delle scritture contabili e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria.

Gli amministratori, nella redazione del bilancio, non hanno derogato alle norme di legge.

Dall'attività di vigilanza e controllo non sono emersi fatti significativi suscettibili di segnalazione o di menzione nella presente relazione; i Revisori propongono altresì la redazione di un bilancio preventivo annuale che consenta di monitorare al meglio l'andamento della gestione stessa.

Esprimiamo pertanto parere favorevole e Vi invitiamo a voler approvare il rendiconto al 31 agosto 2024 nelle risultanze presentate dal Vostro Consiglio Direttivo provvedendo ad accantonare l'avanzo alla Riserva Avanzi di gestioni precedenti.

Vi ringraziamo per la fiducia in noi riposta.

Torino, 22 ottobre 2024

f.to i Revisori dei conti

BALDIN Marco, MOGGIO Valentina, MASTROMAURO Luciano