

**RELAZIONE DEI REVISORI DEI CONTI
ALLA SITUAZIONE PATRIMONIALE ED AL RENDICONTO AL 31/08/2023
DEL COLLEGIO REGIONALE MAESTRI DI SCI DEL PIEMONTE**

Gentili Maestre e Signori Maestri,

il Consiglio Direttivo del Vostro Collegio sottopone alla Vostra approvazione la Situazione Patrimoniale corredata dal Rendiconto che chiude al 31/08/2023 con un disavanzo di gestione di €. 54.927,73=.

Abbiamo svolto la revisione contabile al bilancio consuntivo del vostro ordine Professionale chiuso al 31/08/2023. La responsabilità della redazione del bilancio compete al Consiglio dell'Ordine. E' nostra la responsabilità del giudizio professionale espresso sul bilancio e basato sulla revisione contabile.

Il nostro esame è stato condotto secondo i corretti principi di revisione contabile. In conformità ai predetti principi, la revisione è stata pianificata e svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio d'esercizio sia viziato da errori significativi e se risultati, nel suo complesso, attendibile.

Il procedimento di revisione comprende l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenuti nel bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate dal Consiglio dell'Ordine. Riteniamo che il lavoro fornisca una ragionevole base per l'espressione del nostro giudizio professionale.

In ottemperanza al mandato conferitoci dall'Assemblea, abbiamo provveduto alla verifica della tenuta dei libri sociali, dei valori esistenti in cassa ed in banca, attestando la corrispondenza dei dati espressi nel rendiconto al 31/08/2023 con le risultanze dei libri e delle scritture contabili.

Gli ammortamenti sono stati correttamente calcolati e registrati in relazione all'utilizzo dei beni, in aderenza alle prescrizioni del Codice Civile; il valore del Fondo Trattamento di Fine Rapporto del personale, rappresenta effettivamente il debito esistente al 31/08/2023 delle due dipendenti assunte.

A completamento della presente relazione i Revisori evidenziano le voci più significative del rendiconto, dal 01/09/2022 al 31/08/2023 con le variazioni rispetto alla gestione precedente.

a) **ATTIVO**

Altri beni materiali: ammontano a euro 17.173,53 dovuto all'acquisto in anni precedenti dell'attrezzatura "sistema di voto Corsi Maestri di Sci", completamente ammortizzati in anni precedenti.

Mobili e macchine ordinarie d'ufficio: ammontano a euro 28.178,34, ridotto rispetto all'esercizio precedente per l'eliminazione di un bene obsoleto e completamente ammortizzato (costo storico pari a euro 4.840,00); la quota di ammortamento di competenza è pari a euro 716,46.

Macchine ufficio elettroniche ammontano a euro 17.855,08, incrementato rispetto all'esercizio precedente per euro 1.575,02 per l'acquisto di un nuovo Computer e relativi accessori, con decremento per quote ammortamento pari ad Euro 1.056,64;

Impianti allarme ammontano a euro 793,00; completamente ammortizzato negli anni precedenti.

Impianto di condizionamento: acquistato nel corso dell'esercizio nuovo impianto di condizionamento per complessivi euro 8.479,00, ammortizzato nell'esercizio per euro 686,26.

Software: nel corso dell'anno precedente era stato acquisto un software grafico per android ed ios per Euro 7.320,00 ammortizzato in conto per euro 1.464,00 annui; il valore netto è pari a 2.928,00.

Oneri straordinari su beni di terzi risultano completamente ammortizzati con la quota di competenza di questo esercizio.

Partecipazioni: pari ad euro 1,00 nell'Associazione Comunicare la Montagna.

Rimanenze materiali attività istituzionale ammontano a Euro 8.201,62 e comprendono distintivi regionali in metallo; gilet per i neo maestri e scudetti;

Banca c/c - Postale c/c: ammontano alla data del 31/08/2023 rispettivamente a Euro 595.836,85 ed euro 1.458,92=;

Cassa contanti e Cassa valori ammontano alla data del 31/08/2023 rispettivamente a euro 701,03 ed euro 113,36=

Crediti vari v/terzi: rilevano in euro 12.475,99, rappresentati dal credito verso Amsao per il saldo delle spese di gestione dei locali in comune per Euro 12.176,75 e crediti verso Altri per 294,70;

Altri crediti immobilizzati: rilevano in euro 87.516,33. In particolare si evidenziano i seguenti importi: crediti v/assicurazione per T.F.R. per euro 83.789,80=, Depositi cauzionali per euro 3.726,53.=

Risconti attivi: ammontano a euro 2.205,37= che si riferiscono a premi assicurativi, canoni locazione e spese condominiali e buoni pasto non utilizzati.

b) PASSIVO

Debiti verso Fornitori (fatture da ricevere): ammonta a euro 81.510,24 e sono costituiti principalmente da debiti verso Formont anni precedenti per euro 76.610,40; altri debiti verso fornitori per euro 4.899,84 =.

Debiti: ammontano a euro 21.859,02=, debiti per IRAP per euro 945,09=, debiti per ritenute da versare per euro 1.934,33=, debiti verso dipendenti per euro 10.792,78=; debiti verso Istituti Previdenziali euro 4.022,47=, debiti diversi per euro 2.246,50=.; debiti verso erario per Iva pari a euro 1.694,82=; Debiti verso Erario per imposta sostitutiva TFR pari ad Euro 185,96=; debiti verso Inail per Euro 36,15; debiti diversi per euro 2.246,50 =.

Fondo formazione professionale: fondo rischi ed oneri vari pari a euro 88.000,00= invariato rispetto al periodo precedente.

Risconti passivi: ammontano a euro 176.065,27= dovuto alla imputazione quote associative.

La Relazione del Tesoriere illustra dettagliatamente le movimentazioni avvenute nel corso dell'esercizio di alcuni dei conti più significativi del conto economico, evidenziandone le variazioni rispetto al periodo precedente.

Il modello 770 relativo alle certificazioni del lavoro Dipendente è stato predisposto per la successiva trasmissione telematica ed è stato presentato in data 19/09/2023 protocollo telematico n. 23091914415024976.

Il modello 770 relativo alle certificazioni del lavoro Autonomo è stato predisposto per la successiva trasmissione telematica che avverrà entro il prossimo 31/10/2023 a norma di legge.

Il modello IRAP 2022 è stato predisposto e presentato il 28/11/2022 con protocollo telematico n. 22112815225715905.

Il modello Certificazione Unica relativo alle certificazioni del lavoro Dipendente è stato predisposto per la successiva trasmissione telematica ed è stato presentato in data 06/03/2023 protocollo telematico n. 23030608434635591.

Il modello Certificazione Unica relativo alle certificazioni del lavoro Autonomo è stato predisposto per la successiva trasmissione telematica ed è stato presentato in data 10/03/2023 protocollo telematico n. 23031016373253662.

A nostro giudizio, il sopra menzionato bilancio nel suo complesso corrisponde alle risultanze dei libri e delle scritture contabili e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria.

Gli amministratori, nella redazione del bilancio, non hanno derogato alle norme di legge.

Dall'attività di vigilanza e controllo non sono emersi fatti significativi suscettibili di segnalazione o di menzione nella presente relazione; i Revisori propongono altresì la redazione di un bilancio preventivo annuale che consenta di monitorare al meglio l'andamento della gestione stessa.

Esprimiamo pertanto parere favorevole e Vi invitiamo a voler approvare il rendiconto al 31 agosto 2023 nelle risultanze presentate dal Vostro Consiglio Direttivo provvedendo alla copertura del disavanzo d'esercizio attraverso l'utilizzo delle riserve Avanzi di gestioni precedenti.

Vi ringraziamo per la fiducia in noi riposta.

Torino, 23 ottobre 2023

f.to i Revisori dei conti

BALDIN Marco, MOGGIO Valentina, MASTROMAURO Luciano

