



# COLLEGIO REGIONALE DEI MAESTRI DI SCI DEL PIEMONTE

## INFORMATIVA PER IL TRASFERIMENTO DELL'ISCRIZIONE DA ALBO DI ALTRO COLLEGIO ALL'ALBO PROFESSIONALE DEI MAESTRI DI SCI DEL PIEMONTE

Per esercitare la professione di "Maestro di sci" in Piemonte è obbligatorio iscriversi all'Albo Professionale ai sensi della Legge Regionale 50/1992.

### TRASFERIMENTO ISCRIZIONE ALBO PROFESSIONALE

Il Maestro di sci già iscritto ad un Albo Professionale (*in regola con l'iscrizione e quindi non sospeso*) può trasferire la sua iscrizione all'Albo Professionale del Piemonte.

L'iscrizione all'Albo Professionale del Piemonte è **annuale e ha validità dal 1 febbraio al 31 gennaio dell'anno successivo** ed è disciplinata dalla L.R.50/92 e dal Regolamento del Collegio.

Per mantenerla occorre corrispondere entro il 31 gennaio di ogni anno una quota annuale e acquisire nel triennio successivo all'iscrizione 18 crediti formativi, come disposto dal Regolamento Attuativo della Formazione e Aggiornamento Continuo e successive modifiche.

### DOMANDA DI TRASFERIMENTO ISCRIZIONE ALBO PROFESSIONALE

Il **modulo di domanda** è scaricabile dal nostro sito <https://www.maestriscipiemonte.it/> nella sezione **LAVORARE IN PIEMONTE**.

La domanda in originale completa di tutti i documenti originali - richiesti ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 - può essere spedita a mezzo servizio postale al Collegio Regionale Maestri di Sci del Piemonte in via Petrocchi 6/a 10121 Torino (consigliata Raccomandata) oppure consegnata a mano in segreteria dal lunedì al venerdì dalle 15.30 alle 17.30. Non sono ammesse domande inviate via email e via PEC.

**E' obbligatorio essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)**, condizione normativa necessaria al fine di poter esercitare legittimamente una professione ordinistica che **deve essere indicata nella domanda di iscrizione.**

Dalla ricezione della domanda sono necessari alcuni passaggi formali, ovvero l'istruttoria per la successiva iscrizione autorizzata dal Presidente del Collegio.

**L'iscrizione all'Albo Professionale si ottiene entro un massimo di 15 giorni lavorativi dalla data della ricezione della domanda completa di tutta la documentazione.**

Se la domanda di trasferimento iscrizione viene presentata dopo il 1° settembre, l'iscrizione all'Albo sarà valida sia per l'anno in corso, sia per l'anno successivo.

### RITIRO DOCUMENTI DI ISCRIZIONE ALL'ALBO

L'**esito** dell'iscrizione **viene comunicato a mezzo servizio postale** oppure **per posta elettronica** e solo dopo aver ricevuto l'avviso sarà possibile ritirare i documenti di iscrizione all'Albo:

- la tessera di riconoscimento completa di bollino FEMPS
- i distintivi/stemmi
- il distintivo in metallo pin

Il ritiro è da effettuare presso la segreteria del Collegio in via Petrocchi 6/A a Torino **dal lunedì al venerdì dalle 15.30 alle 17.30** con le seguenti modalità:

- personalmente, oppure
- inviando una persona di fiducia con delega scritta e fotocopia della carta di identità del delegante, oppure



# COLLEGIO REGIONALE DEI MAESTRI DI SCI DEL PIEMONTE

- inviando un corriere (comunicando alla segreteria le modalità del ritiro: corriere incaricato, orari di passaggio e eventuale etichetta da apporre sul pacco).

## CORSO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE CONTINUO A CREDITI

Per mantenere l'iscrizione all'Albo Professionale il maestro ha l'**obbligo di acquisire nel triennio che decorre dal 1° febbraio successivo alla data di iscrizione all'Albo 18 crediti formativi frequentando ogni anno un corso di aggiornamento.**

Le scadenze dei corsi di aggiornamento sono rese note nella sezione AREA RISERVATA MAESTRI del sito [www.maestriscipiemonte.it](http://www.maestriscipiemonte.it) dove viene pubblicata ogni anno a fine febbraio l'offerta formativa.

La normativa è pubblicata nella sezione "FORMAZIONE" (*Regolamento Attuativo della Formazione e Aggiornamento Continuo, Circolare informativa, Sintesi nuovo Aggiornamento*)

## DISTINTIVO REGIONALE/STEMMA

Il distintivo regionale/stemma dei Maestri di sci del Piemonte deve essere obbligatoriamente applicato sulla manica sinistra di un capo adeguato e confacente all'esercizio della professione di maestro nelle sue specialità, nel rispetto della delibera del Consiglio Direttivo del Collegio del 06/02/2015 e dell'art.7 del Codice di Deontologia professionale nazionale che riportiamo qui di seguito:

### Art.7 del Codice di Deontologia professionale

Durante l'esercizio della professione il maestro ha l'obbligo di portare il distintivo e lo stemma del suo Collegio di appartenenza nonché eventuali distintivi deliberati dal Collegio Nazionale.

### Estratto della delibera del Consiglio Direttivo del 06/02/2015

...OMISSIS...

- che il Distintivo regionale dovrà essere applicato sulla manica sinistra della Divisa Nazionale, o Divisa sociale della Scuola di Sci, o di un capo adeguato e confacente all'esercizio della professione di maestro nelle sue specialità;
- che ad ogni Maestro di sci iscritto all'Albo Professionale vengano rilasciati gratuitamente, una sola volta, n. 2 distintivi a scelta, con velcro o senza velcro;
- che per ogni ulteriore distintivo richiesto, venga corrisposto un diritto di segreteria pari a € 5,00, sia per la tipologia con velcro che senza velcro;
- che il distintivo venga rilasciato:
  - ai maestri di sci autonomi ovvero non associati a scuole sci
  - per il tramite della Scuola di Sci per i maestri associati a scuole;
- di non consentire di far ricamare il Distintivo sulla manica, non essendo possibile garantire la qualità, ma, soprattutto, l'uniformità del risultato;
- che il rilascio sia subordinato alla sottoscrizione da parte del richiedente, singolo maestro o scuola di sci, della "Dichiarazione di responsabilità e custodia del distintivo regionale dei maestri di sci del Piemonte"

...OMISSIS...

Con l'iscrizione all'Albo Professionale vengono rilasciati - sottoscrivendo l'apposita dichiarazione di responsabilità e custodia (punto 10 della domanda di iscrizione) - n.2 distintivi regionali/stemmi.

Coloro che desiderano avere più distintivi, possono acquistarli in qualsiasi momento presso la segreteria al costo di 5,00 euro caduno.

## DIVISA NAZIONALE

Il Collegio nell'ottica di identificare il Maestro in Italia attraverso un'UNICA DIVISA e considerato che ogni Scuola di sci debba avere la possibilità di farsi realizzare una propria divisa sociale adeguata e confacente all'esercizio della professione di Maestro, aderisce all'utilizzo della DIVISA NAZIONALE proposta dall'AMSI, lasciando libere le Scuole di sci di adottare una loro divisa sulla quale è fatto obbligo di applicare il distintivo/stemma del Collegio come da delibera del Consiglio Direttivo del 06/02/2015 sulla manica sinistra, obbligo che vale, ovviamente, anche per quella Nazionale.



# COLLEGIO REGIONALE DEI MAESTRI DI SCI DEL PIEMONTE

Per lo Sci Alpino e per lo Snowboard il fornitore ufficiale di AMSI per la DIVISA NAZIONALE **JAAM**, mentre per lo Sci di Fondo il fornitore ufficiale di AMSI è **SKIDENTITY**.

Per informazioni occorre rivolgersi all' AMSAO Via Petrocchi 6/a – Torino – telefono 011/530528 e-mail [info@amsao.it](mailto:info@amsao.it)

## SITO WEB: [WWW.MAESTRIDISCIPIEMONTE.IT](http://WWW.MAESTRIDISCIPIEMONTE.IT)

Il sito web istituzionale per permettere una veloce e agevole consultazione è suddiviso per aree tematiche: maestri, scuole, normativa, formazione, lavorare in Piemonte, news.

Nella sezione MAESTRI viene pubblicato il profilo del Maestro iscritto all'Albo Professionale che può essere stampato ma non modificato e nella sezione AREA RISERVATA MAESTRI il Maestro iscritto all'Albo ha una sua **AREA RISERVATA**.

Per effettuare il primo accesso deve utilizzare le seguenti credenziali:

- **nome utente: il proprio codice fiscale**
- **password: agnese**

Effettuato il primo accesso occorre **definire una nuova password personale** (almeno 8 caratteri, con numeri e lettere) che sarà la nuova chiave di accesso per tutte le volte successive.

**Nell'area riservata è possibile:**

- consultare le scadenze dei corsi di aggiornamento professionale continuo a crediti
- iscriversi al corso di aggiornamento ("pulsante giallo")
- consultare il proprio periodo formativo e lo storico dei corsi di aggiornamento frequentati
- consultare le circolari informative e quant'altro viene costantemente pubblicato
- comunicare le modifiche anagrafiche

## IL PERIODICO DI INFORMAZIONE – IL NOTIZIARIO DEL COLLEGIO

Le informazioni di categoria sono veicolate agli iscritti all'Albo Professionale con il periodico di informazione **IL NOTIZIARIO**.

Questo opuscolo viene pubblicato sul sito web istituzionale e inviato esclusivamente per posta elettronica a ciascun iscritto. Sono previste di norma due edizioni annuali, una autunnale ed una estiva.

## ORARIO SEGRETERIA

**Apertura al pubblico:** dal lunedì al venerdì dalle 15.30 alle 17.30  
**Sportello telefonico:** lunedì/martedì/venerdì dalle 10.00 alle 12.00  
il mercoledì dalle 10.00 alle 12.00 e dalle 15.30 alle 17.30